



# Guía de Transferencias entre cuentas propias



**CPM  
EN LÍNEA**

# ¡Aprende a realizar transferencias en CPM en Línea!

Aquí aprenderemos a realizar transferencias entre tus cuentas



CPM  
EN LÍNEA

# ¡Tú mismo puedes hacer transferencias!

1. Después de ingresar a **CPM en Línea**, en el menú principal da clic en **Transferencias y Pagos**.

Mis Cuentas **Transferencias y Pagos** Inversiones Mi Configuración Alertas y Notificaciones

¡Bienvenido! DIANA K VACA HERNANDEZ

Su último ingreso fue en: 21/01/2019 13:33:43, (por canal En línea)

Mostrar montos en MXN

Transferencias y Pagos

La sección de "Descripción General" muestra la situación de todas las cuentas de ahorros que usted tiene en su cooperativa.

MXN 152,048.47 Saldo disponible

MXN 0.00 Sobregiro disponible

MXN 152,048.47 Saldo Actual

Ocultar grafico >

180,000.00  
160,000.00  
140,000.00  
120,000.00  
100,000.00  
80,000.00  
60,000.00  
40,000.00  
20,000.00

Dic 20 Dic 25 Dic 30 Ene 4 Ene 9 Ene 14 Ene 19 Ene 24

2. Ahora da clic en **Selecciona una opción** y elige **Transferir entre cuentas propias**.

Transferencias y Pagos

RESTABLEZCA EL FORMULARIO

Seleccionar tipo de pago **Selecciona una opción**

- Transferir entre cuentas propias  
Transferir fondos entre sus cuentas
- Transferir a cuenta de otro socio  
Transferir fondos de sus cuentas a otros socios

3. Da un clic en **Seleccionar Cuenta** y elige la cuenta origen de la que deseas realizar el retiro.

Transferencias y Pagos

RESTABLEZCA EL FORMULARIO

Seleccionar tipo de pago **Transferir entre cuentas propias**  
Transferir fondos entre sus cuentas

Cuenta Origen **Seleccionar Cuenta**

Cuenta Destino **Seleccionar Cuenta**

Monto MXN

Transferencia única ▼ **05/11/2018** Enviar el 05/11/2018.

Comentarios (30 caracteres restantes)

ENVIAR

4. Da un clic en **Seleccionar Cuenta** y elige la cuenta destino a la que deseas depositar.

5. Ahora captura el **Monto** que vas a transferir.

Para realizar **transferencias entre cuentas propias**, tienes dos opciones:

Transferencia única.  
Transferencia programada

A continuación te desglosamos cada una de las opciones :

► La **Transferencia única** te permite seleccionar la fecha en que deseas realizar la transferencia (puedes seleccionar la fecha actual para que se aplique de manera inmediata o una fecha posterior) y se aplicará por única vez.

1. Da clic y elige la fecha en la que quieres que se realice la transferencia.

2. En **Comentarios** captura una breve descripción de tu transferencia.

3. Da clic en **Enviar**.

The screenshot shows a form for making a transfer. It includes a dropdown menu for 'Transferencia única', a date field set to '05/11/2018', a text area for 'Comentarios', and an 'ENVIAR' button. Three purple lines with dots at the end point to these elements, corresponding to the numbered instructions on the left.

Transferencia única ▼ 05/11/2018 Enviar el 05/11/2018.

Comentarios (30 caracteres restantes)

ENVIAR

► **Transferencia programada.** Puedes programar esta transferencia para que se realice en automático con la periodicidad que prefieras bajo las mismas condiciones.

1. Despliega el menú y selecciona la opción **Transferencia repetida.**

2. Selecciona la fecha para la primer transferencia.

3. Elige la frecuencia con que deseas que se apliquen tus transferencias.

4. Selecciona la Fecha de última transferencia.

5. En **Comentarios**, captura una breve descripción de tu transferencia.

6. Da clic en **Enviar.**

The screenshot shows a form for setting up a recurring transfer. It includes a dropdown menu for 'Transferencia repetida', a date field for the first transfer (05/11/2018), a frequency selector (1 MESES), a date field for the last transfer (05/04/2019), a comments field with the text 'Ahorro Vacaciones', and an 'ENVIAR' button. Purple lines connect the numbered steps to the corresponding form elements.

Transferencia repetida ▼ 05/11/2018 Primero Enviar el 05/11/2018.

Repetir envío cada 1 MESES ▼

05/04/2019 Hasta 05/04/2019. 6 envíos estimados.

Comentarios Ahorro Vacaciones (13 caracteres restantes)

ENVIAR

Para **finalizar cualquier transferencia entre cuentas propias,**  
es importante seguir estos pasos:

## Confirmar transferencia

### Cuenta de Débito

Cuenta	40**43
Descripción	SERVICUENTA
Moneda	MXN

### Tercero

Cuenta	55***79
Descripción	CUENTAMIGA
Moneda	MXN

### Transferencia

Monto	MXN 250.00
Fecha	29/11/2018
Comentarios	Transferencia a Cuentamiga

### Advertencias



Tome nota que los pagos que no se reciban en horas hábiles serán procesados hasta el siguiente día hábil.

CANCELAR

CONFIRMAR

1. Revisa que la información de la transferencia sea correcta y da clic en **Confirmar**.

## Resultado de la transferencia



La transacción se ha completado

### Recibo Electrónico Disponible

El Recibo Electrónico contiene toda la información sobre sus solicitudes o transacciones enviadas a Caja Popular Mexicana. Usted puede descargarlo o enviárselo por correo para uso futuro y referencia.

**RECIBO ELECTRÓNICO**



Guardar esta transacción como una plantilla

« REGRESAR

2. Enseguida te aparecerá el resultado de tu transacción.

3. Ahora puedes dar clic para consultar tu **Recibo electrónico**.

4. Aquí da clic y **Descarga tu recibo electrónico.**

5. Si quieres recibir en tu correo este recibo da clic aquí.

The screenshot shows a web page titled "Resultado de la transferencia". A green checkmark icon indicates "La transacción se ha completado". On the right, there is a "Contacto" section with a phone number "01 800 7100 800" and an email "Email: contacto@cpm.coop". A modal dialog titled "Descargar Recibo Electrónico" is open, containing the text: "Presione el botón de Descargar Recibo Electrónico para ver o guardar este archivo o en el botón cerrar para cerrar esta ventana." Below the text are two buttons: "DESCARGAR RECIBO ELECTRÓNICO" and "ENVIAR POR EMAIL". The background page also shows a "RECIBO ELECTRÓNICO" button and a checkbox for "Guardar esta transacción".

## ▶ Recibo electrónico

The screenshot shows an electronic receipt titled "Transferencias entre mis Cuentas" with the logo of "CASA POPULAR MEXICANA" on the left and "Recibo Electrónico" on the right. The receipt details are as follows:

Cuenta Origen	40**43
Descripción Cuenta Origen	SERVICUENTA
ID Titular de Cuenta Origen	0000009014
Moneda Cuenta Origen	MXN
Fecha de Pago	29/11/18
Monto de pago	250.00
Moneda de Pago	MXN
Cuenta Destino	55****79
Descripción Cuenta del Tercero	CUENTAMIGA
Comentarios	Transferencia a Cuentamiga
Fecha de Transacción	29/11/18

# ¡Listo!

Ahora podrás disfrutar de los beneficios de **CPM en Línea y CPM Móvil.**



*Tu Cooperativa Confiable®*

Lada sin costo 800 710 0800

[www.cpm.coop](http://www.cpm.coop)



Consulta términos y condiciones de las plataformas en <https://www.cpm.coop/serviciosdigitales/>